

Till kommun- och stadsstyrelserna
och samkommunernas styrelser

Lagstiftningen om allmänna bibliotek har ändras 1.1.2017

Den nya lagen om allmänna bibliotek (1492/2016) gäller allmänna bibliotek som drivs av kommunerna. Lagen trädde i kraft 1.1.2017, men 7 och 8 § träder i kraft först 1.1.2018. Lagen om allmänna bibliotek ersätter den tidigare bibliotekslagen (904/1998) och Statsrådets förordning om bibliotek (406/2013).

Enligt lagen har kommunen till uppgift att sörja för verksamheten vid allmänna bibliotek.

Finland har ett internationellt sett högklassigt och omfattande kommunalt bibliotekssystem. Bibliotekstjänsterna hör till den när- och basservice som vi använder mest. Bibliotekstjänsterna är uppskattade och kunderna är nöjda med dem.

I den nya lagen om allmänna bibliotek har det införts definitioner (3 §) och bestämmelser om statliga myndigheters uppgifter (4 §), kommunens uppgifter (5 §), de allmänna bibliotekens uppgifter (6 §), biblioteksanvändarnas skyldigheter (13 §) samt låneförbud och förbud att använda biblioteket (15 §). Dessutom har lagens tillämpningsområde och mål ändrats, liksom också bestämmelserna om centralbibliotek, landskapsbibliotek, avgiftsfrihet, användningsregler, personal och utvärdering.

Syftet med lagen är att främja befolkningens likvärdiga möjligheter till bildning och kultur, tillgången till och användningen av information, läskulturen och en mångsidig läskunnighet, möjligheterna till livslångt lärande och utveckling av kompetensen samt ett aktivt medborgarskap, demokrati och yttrandefrihet.

Kommunen har till uppgift att sörja för verksamheten vid allmänna bibliotek. En kommun kan ordna ett allmänt biblioteks verksamhet själv eller i samverkan med andra kommuner eller på något annat sätt. Ett allmänt bibliotek ska verka och utveckla sin verksamhet i samarbete med andra bibliotek och vid behov med andra sektorer. Dessutom ska kommunen höra sina invånare i frågor som gäller de allmänna biblioteken. Kommunen ansvarar för att verksamheten är lagelig.

I den nya lagen har det allmänna bibliotekets uppgifter fastställts för första gången. Enligt 6 § i lagen har ett allmänt bibliotek till uppgift att erbjuda tillgång till material, information och kulturellt innehåll, tillhandahålla en mångsidig och tidsenlig samling, främja läsning och litteratur samt tillhandahålla informationstjänster, handledning och stöd för inhämtning och användning av information och för att främja en mångsidig läskunnighet. Biblioteket ska också erbjuda lokaler för lärande, fritidsintressen, arbete och medborgarverksamhet samt främja en samhällelig och kulturell dialog.

Ett allmänt bibliotek ska ha ändamålsenliga lokaler, modern utrustning samt en tillräcklig och kunnig personal. Med modern utrustning avses apparater, programvara och nätanslutningar avsedda för bibliotekets personal och kunder.

Ett allmänt bibliotek ska kunna användas av och vara tillgängligt för alla. Det ska erbjuda alla tillgång till sitt material, sina lokaler och sina tjänster. Biblioteket är en närtjänst som ska ha tillräckliga öppettider. När tjänsterna organiseras bör man fästa vikt vid likabehandling och främja gemenskap, pluralism och kulturell mångfald, som är utgångspunkter för verksamheten.

En förändring jämfört med tidigare är att det från januari 2017 är möjligt att avgiftsfritt reservera de allmänna bibliotekens egna material. Dessutom är användning och utlåning av bibliotekens egna material samt handledning och rådgivning avgiftsfria.

Allmänna bibliotek ska ha tillräckligt många anställda med utbildning inom biblioteks- och informationsbranschen och tillräckligt många andra anställda. I sakkunniguppgifter krävs det lämplig högskoleexamen, om inte något annat följer av uppgifternas art. Av den som leder det kommunala biblioteksväsendet krävs det lämplig högre högskoleexamen, ledarförmåga och god förtrogenhet med bibliotekens uppgifter och verksamhet.

En person som anställts i en tjänst eller i ett arbetsavtalsförhållande innan lagen trädde i kraft är fortfarande behörig för tjänsten eller arbetsavtalsförhållandet.

Den nya lagen innehåller bestämmelser om biblioteksanvändarnas skyldigheter och om låneförbud och förbud att använda biblioteket. Kommunerna kan utfärda användningsregler för allmänna bibliotek. Kommunförbundet har tillsammans med Rådet för de allmänna biblioteken skrivit anvisningar om utarbetandet av användningsregler, se bilagan till detta cirkulär.

Närmare upplysningar:

Sakkunnig Johanna Selkee, tfn 050 435 942

FINLANDS KOMMUNFÖRBUND



Jari Koskinen
verkställande direktör



Terhi Päivärinta
direktör, undervisning och kultur

Bilaga

Anvisning om användningsregler för allmänna bibliotek

Bilaga

Anvisning om användningsregler för allmänna bibliotek

INNEHÅLLSFÖRTECKNING

Inledning:

Kommunen kan godkänna användningsregler för ett allmänt bibliotek, genom vilka den interna ordningen, tryggheten och trivseln på biblioteket främjas. Användningsreglerna kan utöver bestämmelser om användningen av bibliotekets lokaler och egendom även innehålla bestämmelser om utlåning, reservering och återlämning av biblioteksmaterial, tidsfrister för återlämning, låneförbud och förbud att använda biblioteket samt avgifter. (1492/2016, 14 §)

Detta är en anvisning för kommunerna om utarbetande av användningsregler för allmänna bibliotek. I anvisningen klargör vad kommunen borde beakta när användningsreglerna utarbetas och vad reglerna kan innehålla.

Kommunen kan enligt sitt eget beslut utarbeta användningsreglerna själv eller tillsammans med en eller flera andra kommuner (användningsregler för biblioteksnätverk).

Anvisningen om användningsregler för allmänna bibliotek har sammanställts i samarbete med Rådet för de allmänna biblioteken (YKN).

Anvisningen är avsedd att användas som stöd när kommunen utarbetar användningsregler. Anvisningen kan tillämpas på ett sätt som är ändamålsenligt för kommunen.

Användningsreglerna anger förhållandet mellan biblioteket och kunderna. I reglerna berättar biblioteket hur kunden kan använda det allmänna bibliotekets tjänster, material, utrustning och lokaler.

Reglerna bör vara skrivna på ett lättfattligt språk.

I tvåspråkiga kommuner ska reglerna finnas tillgängliga på både finska och svenska. Vid behov bör kommunen också beakta andra språkgrupper. I kommuner inom samernas hembygdsområde ska användningsreglerna finnas på åtminstone samiska och finska.

Det kan finnas olikheter mellan de allmänna bibliotekens olika verksamhetsställen och temporära förändringar kan också förekomma. Detta kan anges i särskilda bilagor (till exempel en bilaga om bibliotekets öppettider), som man kan hänvisa till i användningsreglerna. Då behöver användningsreglerna inte ändras så ofta.

Ordnande av verksamheten vid allmänna bibliotek

Lagen om allmänna bibliotek (1492/2016) innehåller bestämmelser om allmänna bibliotek och om främjande av deras verksamhet på lokal, regional och nationell nivå.

Bestämmelser om användningen av allmänna bibliotek och organiseringen av biblioteksverksamheten finns framför allt i följande paragrafer: kommunens uppgifter (5 §), de allmänna bibliotekens uppgifter (6 §), ordnande av verksamheten vid allmänna bibliotek (10 §), avgiftsfrihet och avgifter (12 §), biblioteksanvändarnas skyldigheter (13 §), användningsregler (14 §) samt låneförbud och förbud att använda biblioteket (15 §).

Utfärdande av användningsregler

Kommunen kan utfärda användningsregler för ett allmänt bibliotek. Användningsreglerna är en offentlig handling i kommunen, och kommunen kan själv avgöra om sådana regler ska utfärdas. Kommunens rätt att utfärda användningsregler baserar sig på lagen om allmänna bibliotek (1492/2016, 14 §).

Kommunerna fattar själva beslut om användningsregler för allmänna bibliotek och vad de ska innehålla.

I kommunens förvaltningsstadga bestäms vilken myndighet i kommunen (organ eller tjänsteinnehavare) som har befogenheter att godkänna användningsreglerna för kommunens allmänna bibliotek och bilagorna till dem.

Kommuninvånarna och de anställda kan tas med i utarbetandet av användningsreglerna eller också kan de höras på något annat sätt enligt kommunens beslut.

Användningsreglernas innebörd

Enligt 14 § i lagen om allmänna bibliotek är användningsreglerna till för att främja den interna ordningen, tryggheten och trivseln på biblioteket.

Eftersom individens grundläggande fri- och rättigheter kan överträdas endast med stöd av lag, är möjligheterna att ingripa i en kunds beteende genom bestämmelser i kommunala användningsregler begränsade (grundlagen 731/1999).

När användningsregler utarbetas bör kommunen se till att de inte står i strid med individens fri- och rättigheter som tryggas i lag. Om en bestämmelse i användningsreglerna står i strid med lagstiftningen får den inte tillämpas i praktiken.

Anvisning om användningsreglernas innehåll

Det allmänna bibliotekets namn

Användningsreglerna kan enligt kommunens beslut gälla kommunens allmänna bibliotek eller en sammanslutning av allmänna bibliotek, vilken bildats i samarbete mellan flera kommuner (biblioteksnätverk). I början av användningsreglerna ska det framgå vilket allmänt bibliotek reglerna gäller

Med allmänt bibliotek avses kommunens biblioteksväsende som administrativ och funktionell helhet, inte bibliotekens enskilda verksamhetsställen, om inte detta sägs uttryckligen.

Giltighetstid

Av användningsreglerna ska det framgå vilket datum de godkänts och när de träder i kraft. Användningsreglerna gäller tillsvidare, om de inte godkänts för en viss tid.

Användningsreglernas syfte

Användningsreglerna baserar sig på lagen om allmänna bibliotek (1492/2016). Enligt 14 § i lagen kan kommunen godkänna användningsregler för ett allmänt bibliotek, genom vilka den interna ordningen, tryggheten och trivseln på biblioteket främjas. Användningsreglerna kan utöver bestämmelser om användningen av bibliotekets lokaler och egendom även innehålla bestämmelser om utlåning, reservering och återlämning av biblioteksmaterial, tidsfrister för återlämning, låneförbud och förbud att använda biblioteket samt avgifter.

Vad kan man bestämma om i användningsreglerna?

Enligt 14 § i lagen om allmänna bibliotek kan användningsreglerna innehålla bestämmelser om

- användningen av bibliotekets lokaler och egendom ,
- utlåning, reservering och återlämning av biblioteksmaterial samt tidsfrister för återlämning,
- låneförbud,
- förbud mot att använda biblioteket och
- avgifter.

Användningen av bibliotekets lokaler och egendom

Enligt 10 § i lagen om allmänna bibliotek är utgångspunkten att biblioteket ska kunna användas av alla och vara tillgängligt för alla.

I lagmotiveringen sägs dessutom att avsikten är att ett allmänt bibliotek ska erbjuda alla tillgång till sitt material, sina lokaler och sina tjänster.

I användningsvillkoren för ett allmänt bibliotek ska myndigheternas skyldighet att främja likabehandling beaktas (diskrimineringslagen 1325/2014, 5 §). Användningen av ett bibliotek kan begränsas endast i vissa fall och med stöd av lagen (se låneförbud och förbud att använda biblioteket). Därför kan inga åldersgränser sättas för biblioteksanvändarna. Kommunen måste göra det möjligt för till exempel minderåriga att använda bibliotekets tjänster och material.

Användningsreglerna kan innehålla bestämmelser om användningen av det allmänna bibliotekets lokaler och egendom. Användningsreglerna kan ange hur biblioteket tillhandahåller sitt material, sina tjänster och de tillgängliga lokalerna för var och en och med beaktande av specialgruppers behov. Det finns skäl att beakta tillgänglighet i anvisningarna om material, tjänster och användningen av lokaler.

I användningsreglerna kan det närmare anges vilka tjänster och material det allmänna biblioteket tillhandahåller i sina lokaler och för utlåning och elektroniskt (användarrättigheter).

I tvåspråkiga kommuner ska bägge språkgruppernas behov tillgodoses på lika grunder. I kommuner inom samernas hembygdsområde ska den samisk- och finskspråkiga befolkningens behov tillgodoses på lika grunder. Också andra lokala språkgruppers behov ska beaktas i enlighet med de lokala förhållandena.

I användningsreglerna eller i en separat bilaga kan det allmänna bibliotekets öppettider anges.

I användningsreglerna eller i en separat bilaga kan det anges hur det allmänna bibliotekets lokaler kan användas för olika ändamål och hur olika rum kan bokas. Om bibliotekets lokaler kan hyras, finns det skäl att ange detta i användningsreglerna eller i en separat bilaga.

Lån, reservering och återlämning av biblioteksmaterial samt tidsfrister för återlämning

Enligt 14 § i lagen om allmänna bibliotek kan användningsreglerna innehålla bestämmelser om utlåning, reservering och återlämning av biblioteksmaterial samt tidsfrister för återlämning.

I användningsreglerna kan det sålunda finnas bestämmelser om hur bibliotekets material och tjänster kan användas, hur material kan lånas ut, reserveras och återlämnas och hur lån kan förnyas.

Bibliotekskort

Användningsreglerna bör ange hur man skaffar ett bibliotekskort och den kod som behövs för användning av kortet. Bibliotekskortet kan ha en viss giltighetstid. I användningsreglerna bör det också anges vilket ansvar användaren har om kortet försvinner.

Av användningsreglerna bör det framgå om bibliotekskortet kan beviljas organisationer och institutioner (grupp kort) på villkor som kommunen fastställt.

För att få ett bibliotekskort ska kunderna ge personuppgifter. Dessa uppgifter bildar ett kundregister. I användningsreglerna eller en separat bilaga bör registerbeskrivningen och insamlingen av personuppgifter anges. Mer information om behandlingen av personuppgifter finns under rubriken Annat att observera när användningsreglerna utarbetas.

Utlåning

I användningsreglerna eller i en separat bilaga kan det ges en beskrivning av den praxis som gäller utlåning, reservering och återlämning av det allmänna bibliotekets material och utrustning samt användarrättigheter.

Kommunen kan ange lånetiden i användningsreglerna eller i en separat bilaga.

I användningsreglerna eller i en separat bilaga kan kommunen också ange en maximal gräns för antalet samtidiga lån och reserveringar.

Av användningsreglerna bör det framgå att det allmänna biblioteket inte ansvarar för skada som det utlånade materialet eller den använda utrustningen orsakat kunden.

Åldersgränser för vissa material

De allmänna biblioteken ska fortfarande iaktta åldersgränser för vissa material, som det finns närmare bestämmelser om i lagen om bildprogram (710/2011). Lagen anger begränsningar i tillhandahållandet av bildprogram (filmer, tv-program och digitala spel). Tillhandahållandet begränsas genom åldersgränser. Nationella audiovisuella institutet (KAVI) ger närmare anvisningar om åldersgränser för biblioteken.

Det finns skäl att informera om åldersgränserna också i bibliotekets användningsregler eller i en separat bilaga.

Avgiftsfrihet för bibliotekstjänster

Enligt 12 § i lagen om allmänna bibliotek är användning, utlåning och reservering av de allmänna bibliotekens egna material samt handledning och rådgivning avgiftsfria. Avgiftsfria är också de fjärrlån som de allmänna bibliotek som sköter riksomfattande eller regionala utvecklingsuppdrag ger andra allmänna bibliotek.

I användningsreglerna finns det skäl att ange att följande tjänster är avgiftsfria i enlighet med lagen:

- användning, utlåning och reservering av bibliotekets eget material samt
- handledning och rådgivning till biblioteksanvändarna (informationstjänst).

Avgifter för bibliotekstjänster

Bibliotekets möjligheter att ta ut avgifter regleras i 12 § i lagen om allmänna bibliotek. Enligt lagen kan kommunen ta ut en skälig avgift för material som återlämnas för sent, för reserverat material som inte avhämtas och för andra prestationer än de som uttryckligen är avgiftsfria enligt lagen. Avgiften får högst motsvara de totala kostnader som prestationen medför för kommunen. Bestämmelser om avgifters direkta utsökbarhet utan utsökningsgrund finns i lagen om verkställighet av skatter och avgifter (706/2007).

I kommunens förvaltningsstadga anges vilken myndighet som fastställer avgifterna för ett allmänt biblioteks tjänster. Ett allmänt bibliotek kan ta ut avgifter för

- fjärrlån,
- material som återlämnats för sent,
- post- och transportavgifter,
- reserverat material som inte avhämtas och
- prestationer som inte är avgiftsfria enligt 12 § mom. 1 i lagen.

Det finns skäl att ange avgifterna i användningsreglerna eller i en separat bilaga. Kommunen kan ta ut avgifter till exempel för uthyrning av lokaler.

I användningsreglerna kan man ange på vilket sätt avgifterna tas ut och hur kunderna meddelas om försenad återlämning.

Vad fjärrlån beträffar måste man komma ihåg att allmänna bibliotek som sköter riksomfattande eller regionala utvecklingsuppdrag får statsunderstöd för fjärrlån till andra bibliotek. Statsunderstöden är avsedda att täcka postavgifterna för fjärrlånen. De fjärrlån som allmänna bibliotek

som sköter riksomfattande eller regionala utvecklingsuppdrag ger andra allmänna bibliotek är därför avgiftsfria enligt 12 § 1 mom. i lagen.¹

Biblioteksanvändarnas skyldigheter

Enligt 13 § i lagen om allmänna bibliotek ska den som använder ett allmänt bibliotek uppträda korrekt i biblioteket. På störande av verksamheten vid ett bibliotek och äventyrande av säkerheten tillämpas ordningslagen (612/2003). Biblioteksanvändaren ska hantera det allmänna bibliotekets material och övriga egendom på ett varsamt sätt.

Ett allmänt bibliotek är en sådan allmän plats som avses i ordningslagen (612/2003) och därför tillämpas ordningslagen på störande beteende och äventyrande av säkerheten. Biblioteksanvändaren får inte störa andra kunder eller personalen och inte heller äventyra trivseln eller säkerheten på biblioteket till exempel genom att föra oljud eller genom hotfulla gester eller aggressivt beteende.

Den som använder ett allmänt bibliotek är skyldig att handskas varsamt med bibliotekets material och övriga egendom så att de inte skadas. Med bibliotekets övriga egendom avses bibliotekets lokaler, datorer och annan utrustning samt möbler.

Om en biblioteksanvändare orsakar skada på bibliotekets material eller egendom tillämpas skadeståndslagen (412/1974). Försvunnet eller skadat material ska ersättas med motsvarande material eller genom en överenskommen avgift.

Det finns skäl att skriva ut biblioteksanvändarnas lagstadgade skyldigheter och rättigheter i användningsreglerna.

Videokassetter, DVD-, CD-ROM och Blue ray-skivor kan inte av upphovsrättsliga skäl ersättas med motsvarande inspelning, utan för dem betalas en överenskommen avgift. Det finns skäl att ange detta också i bibliotekets användningsregler eller i en separat bilaga om avgifter.

Låneförbud

Enligt 15 § i lagen om allmänna bibliotek får en biblioteksanvändare inte låna bibliotekets material, om han eller hon inte har lämnat tillbaka sitt tidigare lånade material inom den tidsfrist som anges i de användningsregler som avses i 14 § eller inte har betalat de avgifter som avses i 12 § 2 mom. Låneförbudet upphör omedelbart när materialet har återlämnats eller avgifterna har betalats.

I användningsreglerna finns det skäl att ange på vilka grunder lånerätten vid ett allmänt bibliotek kan begränsas och hur man återfår sin lånerätt. I allmänhet införs ett låneförbud automatiskt i bibliotekets informationssystem och avlägsnas automatiskt ur systemet när materialet har återlämnats och avgifterna har betalats.

I användningsreglerna kan det stå att ett låneförbud inte utgör något hinder från att besöka biblioteket och använda bibliotekets material i bibliotekets lokaler.

Det fattas inte något separat förvaltningsbeslut om låneförbud. När det försenade materialet har återlämnats eller avgifterna har betalats, kan biblioteksanvändaren igen låna material.

¹ Paragraferna 7 och 8 i lagen om allmänna bibliotek (1492/2016) träder i kraft den 1 januari 2018. Till dess gäller fortfarande 4 § 2–5 mom. (central- och landskapsbibliotek) i bibliotekslagen (904/1998). Lagändringen innebär inga ändringar i praxis för fjärrlån från central- och landskapsbiblioteken. I motiveringen till regeringspropositionen angående lagen om allmänna bibliotek (RP 238/2016) sägs att "Avgiftsfria är också de fjärrlån som de bibliotek som sköter riksomfattande eller regionala utvecklingsuppdrag ger andra allmänna bibliotek. Undervisnings- och kulturministeriet beviljar statsunderstöd för skötseln av riksomfattande och regionala uppdrag. Vid uppskattningen av statsunderstödet belopp beaktas bl.a. kostnaderna för fjärrlåneverksamheten. Avgiftsfriheten för fjärrlån utgör dock inget hinder för att ta ut postavgift, om statsunderstödet inte räcker till för att täcka dessa utgifter. Postavgifterna för de fjärrlån som ett allmänt bibliotek som sköter riksomfattande eller regionala utvecklingsuppdrag ger allmänna bibliotek inom sitt verksamhetsområde ska dock täckas med ovanstående statsunderstöd."

Förbud att använda biblioteket

Enligt 15 § i lagen om allmänna bibliotek kan kommunen meddela en biblioteksanvändare ett tidsbegränsat förbud att använda ett visst bibliotek, om biblioteksanvändaren i strid med 13 § upprepade gånger och väsentligt stör bibliotekets verksamhet eller äventyrar säkerheten på biblioteket eller skadar bibliotekets egendom. Ett användningsförbud får enligt lagen utfärdas för högst 30 dagar.

Det finns skäl att skriva in i användningsreglerna på vilka grunder ett tidsbegränsat förbud att använda ett visst bibliotek kan utfärdas.

Ett användningsförbud kan utfärdas endast om biblioteksanvändaren upprepade gånger och väsentligt stör bibliotekets verksamhet eller äventyrar säkerheten på biblioteket eller skadar bibliotekets egendom.

Ett allmänt bibliotek är en allmän plats som ska stå till allas förfogande. Därför kan ett användningsförbud utfärdas först efter att bibliotekets verksamhet upprepade gånger störts allvarligt, till exempel när upprepade tillsägelser eller motsvarande åtgärder inte har haft någon verkan.

Användningsförbudet utfärdas alltid av kommunen som förvaltningsbeslut och gäller ett visst bibliotek. Förbudet kan gälla i högst 30 dagar. I användningsreglerna kan kommunen också bestämma att användningsförbudet gäller kortare tid än den maximala som föreskrivs i lagen.

Innan ett användningsförbud utfärdas ska kommunen höra den berörda personen.

Ett förbud att använda ett allmänt bibliotek förutsätter alltid ett förvaltningsbeslut. Omprövning av beslutet kan begäras på det sätt som anges i kommunallagen (410/2015). I 16 kap. i kommunallagen bestäms om omprövning och kommunalbesvär.²

Förbud att använda ett allmänt bibliotek fattas i kommunen av den myndighet (tjänsteinnehavare eller organ) som fått dessa befogenheter i förvaltningsstadgan.

ANNAT ATT OBSERVERA NÄR ANVÄNDNINGSGREGLERNA UTARBETAS

Information om användningsreglerna och ändring av dem

Kommunen har ett informationsansvar gentemot sina invånare.

Det är viktigt att informera via så många kanaler som möjligt var de gällande användningsreglerna med eventuella bilagor finns på de olika språken.

Behandlingen av personuppgifter vid biblioteken

Bestämmelser om behandlingen av personuppgifter finns i personuppgiftslagen (523/1999). I användningsreglerna kan det allmänna bibliotekets rätt att samla in personuppgifter anges. Det allmänna biblioteket ska ha en registerbeskrivning, eftersom det uppstår ett kundregister då personuppgifter samlas in. Utöver personuppgiftslagen ska också bland annat EU:s dataskyddsförordning beaktas.

Bestämmelser om registerbeskrivningar finns i 10 § i personuppgiftslagen. I lagens 6 kapitel finns det bestämmelser om den registrerades rättigheter, bland annat om den registeransvariges informationsskyldighet när personuppgifter samlas in. Den registrerade har rätt att ta del av

² Kommunallagen 410/2015: Övergångsbestämmelser som gäller organ och ledning, invånarnas rätt till inflytande, förtroendevalda, besluts- och förvaltningsförfarandet samt begäran om omprövning och kommunalbesvär: Lagens 4–7 kap., 59 §, 60 § 2 mom., 64 § 4 mom. samt 10, 12 och 16 kap. tillämpas från ingången av mandattiden för det fullmäktige som väljs 2017. Före denna tidpunkt tillämpas på organ och ledning, invånarnas rätt till inflytande, förtroendevalda, besluts- och förvaltningsförfarandet samt begäran om omprövning och kommunalbesvär bestämmelserna i den kommunallag (365/1995) som gällde vid ikraftträdandet av denna lag.

uppgifter som gäller honom eller henne och har också rätt att kräva att felaktiga uppgifter rättas.

Dataombudsmannens byrå ger närmare information om tillämpningen av personuppgiftslagen.

Mer information

Finlands grundlag (731/1999)

Diskrimineringslagen (1325/2014)

Förvaltningslagen (434/2003)

Förvaltningsprocesslagen (586/1996)

Personuppgiftslagen (523/1999)

Kommunallagen (410/2015)

Lagen om allmänna bibliotek (1492/2016)

Gällande lagar och förordningar: <http://www.finlex.fi/sv>

Nationella audiovisuella institutet (KAVI), bestämmelser om åldersgränser:

<https://kavi.fi/sv/om-kavi/enheten-mediefostran-och-bildprogram/aldersgranser>

Ylesten kirjastojen saavutettavuussuositus:

http://shop.kunnat.net/product_details.php?p=3215

Etiska principer för biblioteksarbetet:

<http://www.biblioteken.fi/sites/default/files/content/etiskaprinciper.pdf>

Dataombudsmannen: <http://www.tietosuoja.fi/sv>

